

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ СОЦИАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ЭФ

Н.В. Снегирева

«28» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Экономика организации

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

Квалификация выпускника – бухгалтер

Форма обучения: очная, заочная

Год начала подготовки – 2024

Разработана

Ст. преподаватель

_____ И.Т. Коваленко

Согласована

Зав. выпускающей кафедрой финансов, налогов и бухгалтерского учёта

_____ Н.В. Снегирева

Рекомендована

на заседании кафедры ЭиМ

от «28» августа 2024 г.

протокол № 1

Зав. кафедрой _____ Е.В. Кашеева

Одобрена

на заседании учебно-методической комиссии ЭФ

от «28» августа 2024 г.

протокол № 1

Председатель УМК

_____ Н.В. Снегирева

Ставрополь 2024 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины
2. Место дисциплины в структуре ООП
3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
4. Объем дисциплины и виды учебной работы
5. Содержание и структура дисциплины
 - 5.1. Содержание дисциплины
 - 5.2. Структура дисциплины
 - 5.3. Практические занятия и семинары
 - 5.4. Лабораторная работа
 - 5.5. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины
6. Образовательные технологии
7. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 8.1. Основная литература
 - 8.2. Дополнительная литература
 - 8.3. Программное обеспечение
 - 8.4. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы, Интернет-ресурсы
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины
10. Особенности освоения дисциплины лицами с ограниченными возможностями здоровья

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Экономика организации» являются возможность дать студентам необходимый объем современных теоретических знаний в области экономики предприятия и научить их практическим методам выполнения разнообразных аналитических и экономических расчетов.

Задачами дисциплины «Экономика организации» являются:

- изучение в определенной последовательности основных понятий, системы знаний о предприятии и его среде, становлении и функционировании предприятий различных форм собственности;
- формирование у студентов осознанного интереса к цивилизованному бизнесу, имеющему не только высокий производственно-хозяйственный риск, но и особую престижность в общественном сознании;
- оказание помощи студентам в получении навыков и установок на активный самостоятельный поиск эффективных решений в практической деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Экономика организации» в структуры ООП СПО входит в вариативную часть (ОП.В.6) в том числе адаптационные дисциплины общепрофессионального цикла по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и находится в логической и содержательно-методической связи с другими дисциплинами.

Предшествующие дисциплины (курсы, модули, практики)	Последующие дисциплины (курсы, модули, практики)
ОП.В.1. Документационное обеспечение управления	ОП.В.7. Финансы, денежное обращение и кредит
ОП.В.4. Менеджмент	ОП.В.8 Статистика

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе программы среднего общего образования по экономике.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций по данной специальности:

а) общекультурных (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

В результате изучения учебного материала по дисциплине «Экономика организации» студент должен:

Знать:

- понятие национального хозяйства, отрасли;

- состав имущества предприятия;
- состав основных фондов;
- основные показатели движения и использования фондов предприятия;
- классификацию и состав оборотных фондов;
- организацию производственного и технологического процессов;
- показатели производительности труда;
- принципы построения организационной структуры;
- методы рациональной организации производственных процессов;
- этапы процесса формирования хозяйственной стратегии;
- формы оплаты труда;
- измерители производственной мощности предприятия.

Уметь:

- определять организационно-правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико-экономические показатели деятельности организации;

4. ОБЪЁМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академических часа.

ОФО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3 **(1*)
Учебные занятия (всего)	66	66
в том числе:		
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия (ПЗ)	32	32
Семинары (С)		
Лабораторные занятия (ЛК)		
Консультации	2	2
Самостоятельная работа (всего) (СР)	32	32
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат		
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	32	32
Промежуточная аттестация	10	10
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	экзамен	
Общий объем, час	108	108

ЗФО

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3 **(1*)
Учебные занятия (всего)	10	10

в том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Семинары (С)		
Лабораторные занятия (ЛК)		
Консультации		
Самостоятельная работа (всего) (СР)	96	96
в том числе:		
Курсовой проект (работа)		
Расчетно-графические работы		
Контрольная работа		
Реферат		
Самоподготовка (самостоятельное изучение разделов, проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	96	96
Промежуточная аттестация	2	2
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	экзамен	
Общий объем, час	108	108

* на базе среднего общего образования

** на базе основного общего образования

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Содержание дисциплины

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)
Тема 1.	Народно-хозяйственный комплекс России	Понятие национального хозяйства. Материальное производство и нематериальная сфера. Отрасли экономики. Понятие отрасли. Межотраслевые комплексы. Секторы экономики и их классификация.
Тема 2.	Предприятие – основное звено экономики	Предпринимательская деятельность. Юридическое лицо. Предприятие. Принципы существования предприятия. Экономичность. Финансовая устойчивость предприятия. Классификация предприятий.
Тема 3.	Имущество и капитал предприятия	Понятие имущества предприятия. Состав имущества предприятия. Реальный и денежный капиталы предприятия. Собственный и заемный капитал предприятия. Состав собственного капитала предприятия. Уставный капитал. Основной и оборотный капитал.
Тема 4.	Основные и оборотные средства предприятия	Понятие основных фондов предприятия. Состав основных фондов. Стоимость, износ и амортизация основных фондов. Основные показатели движения и использования фондов предприятия. Оборотные средства предприятия. Классификация и состав оборотных фондов. Показатели оборачиваемости.

Тема 5.	Трудовые ресурсы предприятия	Понятие труда. Персонал предприятия. Классификация персонала предприятия. Профессия. Специальность. Квалификация. Организация труда на предприятии. Показатели производительности труда. Нормирование труда. Формы оплаты труда. Тарифная и бестарифная системы. Заработная плата и производительность труда.
Тема 6.	Организация производства	Структура предприятия. Производственная структура предприятия. Элементы производственной структуры. Рабочее место. Виды рабочих мест. Участок. Цех. Виды цехов. Принципы организационного построения цехов и участков. Типы организации промышленного производства. Единичное производство. Серийное производство. Массовое производство. Производственный процесс. Организация производственного процесса. Принципы организации производственного процесса. Этапы проектирования производственного процесса. Методы рациональной организации производственных процессов. Классификация производственных процессов. Производственный цикл. Структура производственного цикла. Продолжительность цикла.
Тема 7.	Инфраструктура предприятия	Понятие инфраструктуры предприятия. Производственная инфраструктура предприятия. Социальная инфраструктура. Система технического обслуживания. Ремонтное хозяйство. Инструментальное хозяйство. Технологическая оснастка. Энергетическое хозяйство. Транспортное хозяйство. Складское хозяйство. Капитальное строительство. Этапы работ при капитальном строительстве. Состав капитальных вложений. Способы ведения капитального строительства.
Тема 8.	Организационная структура управления предприятием	Понятие управления. Функции управления. Принципы построения организационной структуры управления. Классификация структур управления. Линейное (иерархическое) управление. Функциональная структура управления. Линейно-функциональная структура управления. Дивизиональная структура управления. Адаптивные структуры управления: матричная и проектная. Преимущества и недостатки структур управления.
Тема 9.	Хозяйственная и товарная стратегии предприятия	Этапы процесса формирования хозяйственной стратегии. Базисная стратегия. Типы базисных стратегий. Конкурентная стратегия предприятия. Стратегии по М. Портеру. Функциональные стратегии. Производственная стратегия. Маркетинговая стратегия. Стратегия НИОКР. Финансовая стратегия. Стратегия управления персоналом. Типы хозяйственных стратегий. Факторы выбора стратегии. Этапы разработки хозяйственной стратегии. Товарная стратегия предприятия. Задачи товарной

		стратегии. Планирование нового продукта. План производства и реализации продукции.
Тема 10.	Производственная программа и производственная мощность предприятия	Производственная программа. Разделы производственной программы. Производственная мощность предприятия. Измерители производственной мощности предприятия. Теория определения оптимального объема производства.

5.2. Структура дисциплины ОФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР
Тема 1.	Народно-хозяйственный комплекс России	8	2	2		4
Тема 2.	Предприятие – основное звено экономики	8	2	2		4
Тема 3.	Имущество и капитал предприятия	12	4	4		4
Тема 4.	Основные и оборотные средства предприятия	12	4	4		4
Тема 5.	Трудовые ресурсы предприятия	8	2	2		4
Тема 6.	Организация производства	8	2	2		4
Тема 7.	Инфраструктура предприятия	10	4	4		2
Тема 8.	Организационная структура управления предприятием	10	4	4		2
Тема 9.	Хозяйственная и товарная стратегии предприятия	10	4	4		2
Тема 10.	Производственная программа и производственная мощность предприятия	10	4	4		2
	Консультация	2				
	Промежуточная аттестация	10				
	Общий объем	108	32	32		32

ЗФО

№ раздела (темы)	Наименование раздела (темы)	Количество часов				
		Всего	Л	ПЗ	ЛР	СР
Тема 1.	Народно-хозяйственный комплекс России	8				8
Тема 2.	Предприятие – основное звено экономики	8	2			6
Тема 3.	Имущество и капитал предприятия	12	2			10
Тема 4.	Основные и оборотные средства предприятия	12				12
Тема 5.	Трудовые ресурсы предприятия	8				8
Тема 6.	Организация производства	18		2		16
Тема 7.	Инфраструктура предприятия	10				10
Тема 8.	Организационная структура управления предприятием	10		2		8
Тема 9.	Хозяйственная и товарная стратегии предприятия	10				10
Тема 10.	Производственная программа и	10		2		8

	производственная мощность предприятия					
	Промежуточная аттестация	2				
	Общий объем	108	4	6		96

5.3. Практические занятия

№ раздела (темы)	Тема	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1.	Народно-хозяйственный комплекс России	2	
Тема 2.	Предприятие – основное звено экономики	2	
Тема 3.	Имущество и капитал предприятия	4	
Тема 4.	Основные и оборотные средства предприятия	4	
Тема 5.	Трудовые ресурсы предприятия	2	
Тема 6.	Организация производства	2	2
Тема 7.	Инфраструктура предприятия	4	
Тема 8.	Организационная структура управления предприятием	4	2
Тема 9.	Хозяйственная и товарная стратегии предприятия	4	
Тема 10.	Производственная программа и производственная мощность предприятия	4	2

5.4. Лабораторные работы – не предусмотрены

5.5. Самостоятельное изучение разделов (тем) дисциплины

№ раздела (темы)	Тема	Количество часов	
		ОФО	ЗФО
Тема 1.	Народно-хозяйственный комплекс России	4	8
Тема 2.	Предприятие – основное звено экономики	4	6
Тема 3.	Имущество и капитал предприятия	4	10
Тема 4.	Основные и оборотные средства предприятия	4	12
Тема 5.	Трудовые ресурсы предприятия	4	8
Тема 6.	Организация производства	4	16
Тема 7.	Инфраструктура предприятия	2	10
Тема 8.	Организационная структура управления предприятием	2	8
Тема 9.	Хозяйственная и товарная стратегии предприятия	2	10
Тема 10.	Производственная программа и производственная мощность предприятия	2	8

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Изучение дисциплины «Экономика организации» основано на применении инновационных образовательных технологий, основанных на использовании активных и интерактивных методов обучения.

Основные виды используемых образовательных технологий:

-деятельно-ориентированное обучение студентов. Деятельные технологии включают в себя анализ ситуаций, решение ситуационных задач, моделирование профессиональной деятельности в учебном процессе;

-лично-ориентированное обучение. Изучение дисциплины предполагает возможность выбора для студентов и последующее выполнение различных творческих заданий. Так, студенты могут подготовить письменное решение задачи; подготовить кроссворды и тесты по изучаемым темам; выступить с рефератом (докладом).

-адаптивная технология (исследовательское обучение), основанная на максимальном вовлечении студентов в индивидуальную самостоятельную работу.

Активные и интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ раздела (темы)	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
Тема 6.	ПЗ	Компьютерная презентация	2	2
Тема 8	ПЗ	Дискуссия	2	2

*Распределение является *примерным*, т.к. преподаватель может варьировать образовательные технологии в зависимости от конкретной темы, а также с учетом уровня освоения знаний, умений и навыков студентами по дисциплине.

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине:

- сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- обработка текстовой и эмпирической информации;
- подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
- использование электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем;
- использование образовательных технологий в рамках ЭИОС для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) создаются фонды оценочных средств

Контрольные тесты для текущего контроля успеваемости

1.	Амортизацией основных производственных фондов является процесс	-перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции -определения расходов по содержанию основных фондов -планирования текущих и капитальных ремонтов -воспроизводства основных фондов
2.	Амортизация НЕ начисляется по основным средствам	-с нулевой остаточной стоимостью -потребительская стоимость которых с течением времени не меняется -простаивающим более полугода -находящимся на капитальном ремонте
3.	Акционерное общество считается созданным с момента	-подачи документов для государственной регистрации -решения собрания акционеров -государственной регистрации -решения руководства общества
4.	Бесприбыльный оборот представляет собой	-такую сумму переменных затрат, при которой прибыль предприятия равна нулю -определенный объем реализации товара, при котором величина прибыли равна нулю

		-объем продаж, обеспечивающий фирме максимальную прибыль -такую сумму постоянных затрат, при которой прибыль предприятия равна нулю
5.	Бухгалтерский баланс характеризует	-изменение показателей эффективности финансовой деятельности за отчетный период -финансовое положение организации по состоянию на отчетную дату -денежные потоки организации за определенный период времени – отчетный год -финансовые результаты деятельности организации за весь отчетный период
6.	Величина дебиторской задолженности предприятия входит в бухгалтерском балансе в:	оборотные активы предприятия собственный капитал предприятия прочие краткосрочные обязательства заемный капитал предприятия
7.	Величина запасов предприятия входит в бухгалтерском балансе в...	собственный капитал предприятия кредиторскую задолженность дебиторскую задолженность оборотные активы предприятия
8.	Величина производственной мощности определяется	-наличием спроса на продукцию -обеспеченностью рабочей силой -возможностями оборудования -своевременными поставками сырья
9.	В зависимости от основной цели деятельности предприятия классифицируются на	-специализированные, универсальные, комплексные -коммерческие и некоммерческие, государственные и частные -крупные, средние, мелкие -коммерческие и некоммерческие
10.	Взаимоотношения, обеспечивающие координацию действий работников, находящихся на одном уровне управления, являются _____ связями управления	-горизонтальными -вертикальными -прямыми -обратными
11.	Вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера называется ...	тарифная оплата труда заработная плата минимальная заработная плата прожиточный минимум
12.	В Отчете о прибылях и убытках отражается информация о (об) _____ предприятия	-распределении финансовых ресурсов -финансовой устойчивости -финансовых результатах -имущественном состоянии
13.	В первоначальную стоимость основных производственных фондов НЕ включаются	-затраты на их изготовление -затраты на их установку -затраты на их доставку и монтаж -амортизационные отчисления

14.	В состав оборотных производственных фондов предприятия входят материально-вещественные элементы	- производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов -готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счету предприятия -станки, агрегаты -прибыль предприятия, задолженность поставщикам
15.	В состав оборотных средств предприятия НЕ входят (ит)	-расходы будущих периодов - производственный и хозяйственный инвентарь -производственные запасы -готовая продукция на складах предприятия
16.	В состав орудий труда входят	- машины, аппараты и инструменты -машины и производственный персонал -производственный персонал, основные и вспомогательные материалы -машины, основные и вспомогательные материалы
17.	В состав предметов труда входят	- сырье, основные и вспомогательные материалы, полуфабрикаты - сырье, основные и вспомогательные материалы, машины -производственный персонал и полуфабрикаты -сырье, производственный персонал, машины
18.	Вспомогательные процессы	-это процессы труда по оказанию услуг, необходимых для осуществления вспомогательных и обслуживающих процессов -включают планирование, организацию, мотивацию и контроль производственных процессов -направлены на непосредственное изменение предметов труда и превращение их в готовые продукты - создают условия для нормального хода основных производственных процессов
19.	Деятельность, результаты которой не имеют материального выражения, реализуются и потребляются в процессе осуществления этой деятельности - это	-продажа - услуга -работа -производство
20.	Добровольное объединение граждан для совместной производственной или хозяйственной деятельности и получения прибыли, основанное на личном трудовом участии членов и объединения их имущественных паевых взносов, называется	-потребительским кооперативом - производственным кооперативом -паевым инвестиционным фондом -полным товариществом
21.	Документом, удостоверяющим авторство изобретения полезной модели и исключительное право на ее использование, является	сертификат свидетельство лицензия патент

	ляется ...	
22.	Доход предприятия от основного вида деятельности - это	-прибыль предприятия -выручка от продаж за вычетом общей величины затрат -выручка от продаж -выручка от продаж за вычетом прямых затрат
23.	Задолженность предприятия перед государственными внебюджетными фондами относится к...	собственному капиталу кредиторской задолженности внеоборотным активам дебиторской задолженности
24.	Задолженность покупателей за отгруженную продукцию перед предприятием относится к	- дебиторской задолженности - собственному капиталу -кредиторской задолженности -внеоборотным активам
25.	Изделия, технологическая обработка которых закончена в одном или нескольких цехах предприятия, но требует дальнейшей обработки в другом цехе или на другом предприятии и могут быть реализованы, называются...	нестандартной продукцией незавершенной производством продукцией полуфабрикаты готовой продукцией
26.	Инвестиции в основной капитал (основные средства), в том числе затраты на новое строительство, расширение, реконструкцию и техническое перевооружение действующих предприятий, приобретение машин, оборудования, инструмента, инвентаря, проектно-изыскательские работы и другие затраты, называется	-дотации -капитальные вложения -материальная помощь -дивиденды
27.	К абсолютно ликвидным активам относятся	-дебиторская задолженность -денежные средства -запасы -оборотные активы
28.	К базовым функциям управления относят	-управление технологическим режимом производства продукции -только управление инвестициями -только управление кадровым составом предприятия -планирование, организацию, мотивацию, контроль
29.	К внешним факторам, влияющим на величину прибыли организации, относятся	-объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, квалификация кадров, энергию -объем и качество проданной продукции, уровень себестоимости, технический уровень производственных фондов, квалификация кадров -состояние рынка, цены и тарифы на топливо,

		энергию, система налогообложения
30.	К внутренней среде предприятия НЕ относится (ятыся)	-товарная политика, сложившаяся в отрасли -денежные средства -средства производства -персонал предприятия

Типовые задания для внеаудиторной самостоятельной работы

Задание 1.

Вы решили создать предприятие. Дайте характеристику:

- 1) предполагаемого продукта (услуги);
- 2) потенциального потребителя;
- 3) возможных конкурентов;
- 4) необходимых поставщиков и посредников.

Укажите какие методы выполнения задачи Вами были использованы.

Задание 2. Выбор какой организационно-правовой формы может быть целесообразен при создании:

- 1) программного продукта;
- 2) прибора (устройства);
- 3) торгового предприятия;
- 4) предприятия, оказывающего услуги;

Проанализируйте возможные варианты и обоснуйте свой выбор.

Задание 3. Анализ и моделирование организационных структур управления

Внимательно изучите штатное расписание по центру социального обслуживания (студент выбирает самостоятельно).

Изобразите ее структуру в виде схемы.

Охарактеризуйте структуру, указав ее тип и количество управленческих уровней.

Задание 4. Рассчитать заработную плату рабочего по сдельно-прогрессивной системе оплаты труда, если им за месяц работы выполнены объемы работ 200,5 нормо-ч, при норме 190 нормо-ч., разряд работы - 6. Выработка сверх 104% оплачивается по двойным расценкам.

Задание 5. Внимательно прочитайте текст задачи и ответьте на вопросы с учетом нормативных документов.

Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 чел. В течение года уволилось по собственному желанию 37 чел., уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 чел., ушли на пенсию 11 чел., поступили в учебные заведения и призваны в Вооруженные Силы 13 чел., переведены на другие должности и в другие подразделения предприятия 30 чел.

Задания:

Определите: коэффициент выбытия(%); коэффициент текучести кадров (%).

Задача 6. Внимательно прочитайте текст задачи и ответьте на вопросы с учетом нормативных документов.

Рассчитать прибыль и ее увеличение при заданном соотношении условно-переменных и условно-постоянных затрат и росте объема производства на: а) 2 %; б) 5,0 %. Установить закономерности изменения показателей. Исходные данные: Объем реализации продукции, т.р. – 24000; Условно-переменные затраты, т.р. – 16200; Условно-постоянные затраты, т.р. – 7100.

Задание 7. Проведите исследование и подготовьте доклад по стратегиям развития производственной программы брендов (на выбор):

Apple
Samsung
Meizu
Nokia
Lenovo и Motorola
LG

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предпринимательство и предприятие
2. Производственные мощности предприятия
3. Типы предприятий
4. Виды деятельности предприятия
5. Имущество предприятия
6. Конструкторская подготовка производства
7. Капитал предприятия
8. Организационная структура управления предприятием
9. Собственный и заемный капитал
10. Система технического обслуживания производства
11. Основной и оборотный капитал
12. Товарная стратегия предприятия
13. Основные фонды предприятия
14. Виды организационных структур управления предприятием
15. Классификация основных фондов
16. Стоимость основных фондов
17. Амортизация основных фондов
18. Этапы разработки хозяйственной стратегии предприятия
19. Принципы организации управления производством
20. Оборотные средства предприятия
21. Оборачиваемость оборотных средств предприятия
22. Состав и структура кадров
23. Производственная деятельность предприятия
24. Показатели производительности труда
25. Классификация структур управления
26. Нормирование труда
27. Основные формы оплаты труда
28. Показатели эффективности производства на предприятии
29. Экономическая природа рынка труда
30. Производственная программа предприятия
31. Взаимодействие спроса и предложения на рынке труда
32. Производственная структура предприятий
33. Элементы производственной структуры
34. Формирование хозяйственной стратегии
35. Типы организации промышленного производства
36. Единичное производство
37. Серийное производство
38. Массовое производство
39. Производственный процесс
40. Классификация производственных процессов
41. Производственный цикл

42. Структура производственного цикла
43. Продолжительность производственного цикла

Критерии оценки промежуточной аттестации (экзамен)

Оценка «отлично» выставляется студенту, который при ответе обнаруживает всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; способен творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; владеет понятийным аппаратом; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из практики.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, который при ответе обнаруживает твёрдое знание программного материала; способен применять знание теории к решению задач профессионального характера; допускает отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который при ответе в основном знает программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по направлению подготовки; допускает существенные погрешности в ответе на вопросы экзаменационного билета; приводимые формулировки являются недостаточно четкими, в ответах допускаются неточности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который при ответе обнаруживает значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопрос билета; демонстрирует незнание теории и практики.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература

1. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИН-ФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1902024>

2. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18583-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536343>

3. Мокий, М. С. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский ; под редакцией М. С. Мокия. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 297 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536608>

4. Экономика предприятия : учебник для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15879-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530594>

5. Тertyшник, М. И. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. И. Тertyшник. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 509 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16541-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/541672>

8.2. Дополнительная литература

1. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537970>

2. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537969>

3. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.]; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10724-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516681>



Периодические издания:

1. Ежемесячный журнал «Вопросы экономики» №1-12 (2013-2015), №1-5 (2016)-
www.vopreco.ru

8.3. Программное обеспечение, поисковые системы

Поисковая система Rambler <http://www.rambler.ru>

Поисковая система Yandex <https://www.yandex.ru>

Поисковая система Google <https://www.google.ru>

8.4. Базы данных, информационно-справочные системы, Интернет-ресурсы

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» — <http://www.consultant.ru/>

2. Цифровой образовательный ресурс IPRsmarth <https://www.iprbookshop.ru>

3. Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

4. Электронная библиотека «Все учебники» - <http://www.sbio.info>

5. Поисковая система Yandex - <https://www.yandex.ru>

6. Фонд пенсионного и социального страхования РФ - <https://es.pfrf.ru/>

7. Информационный ресурс «Экономика и финансы» - www.finansy.ru

8. Официальный сайт Банка России - www.cbr.ru

9. Официальный сайт Казначейства России <https://roskazna.gov.ru/>

10. Официальный сайт Министерства финансов РФ - <https://minfin.gov.ru>

11. Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации
<https://www.economy.gov.ru>

12. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ - www.nalog.ru/

13. Социальный фонд России - <https://sfr.gov.ru>

14. Портал «Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит» <https://www.audit-it.ru/>

15. Портал по налогообложению и бухгалтерскому учету «Главбух»
<https://www.glavbukh.ru/>

16. Официальный сайт 1С <http://1c.ru/>

17. База данных международных стандартов финансовой отчетности – МСФО
www.msfofm.ru

18. Электронно-библиотечная система ZNANIUM <https://znanium.com>

19. Справочник для экономиста <http://www.catback.ru/>

20. Электронная библиотечная система «СКСИ»
<https://www.sksi.ru/Environment/EbsSksi>

21. Энциклопедия экономиста www.grandars.ru

22. Информационный ресурс «Экономика и финансы» www.finansy.ru

23. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <https://rosstat.gov.ru>

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Отдельно по типам занятий:

- для проведения занятий лекционного типа - специальное помещение, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

- для проведения занятий семинарского типа - специальное помещение, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

- для проведения промежуточной аттестации - специальное помещение, оснащенное оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

- для самостоятельной работы обучающихся - специальное помещение, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации (при наличии).

10. ОСОБЕННОСТИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЛИЦАМИ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, услуги ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами может быть организовано совместно с другими обучающимися, а также в отдельных группах.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования по образовательной программе лицами с ограниченными возможностями здоровья при освоении дисциплины обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

– присутствие тьютора, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

– письменные задания, а также инструкции о порядке их выполнения оформляются увеличенным шрифтом,

– специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы (имеющие крупный шрифт или аудиофайлы),

– индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс,

– при необходимости студенту для выполнения задания предоставляется увеличивающее устройство;

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

– присутствие ассистента, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с

учетом индивидуальных особенностей (помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе, записывая под диктовку),

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающемуся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- обеспечивается надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются тьютору;

- по желанию студента задания могут выполняться в устной форме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).